

## PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO |                                                                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| INTITUIÇÃO DE ENSINO  | Unieducar                                                      |
| CREDENCIAMENTO        | Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional |
| MANTENEDORA           | Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26   |
| REGISTRO MEC SISTEC   | 43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021                   |
| REGISTRO SICAF – PJ   | 170038                                                         |
| REGISTRO ABED         | 5.139 – Categoria Institucional                                |
| REGISTRO CFA/CRA      | PJ – 3457 – CE                                                 |

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão Universitária / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

**METODOLOGIA:** O conteúdo dos cursos de Extensão Universitária pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO:** O programa de Extensão Universitária / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

| ATIVIDADES/HORÁRIOS                                               | 08h-09h | 09h-10h | 10h-11h | 11h-12h | 12h-14h   | 14h-15h | 15h-16h | 16h-17h | 17h-18h  |
|-------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|---------|----------|
| Videoaulas Audioaulas                                             |         |         |         |         | INTERVALO |         |         |         |          |
| E-books Audiobooks                                                |         |         |         |         | INTERVALO |         |         |         |          |
| Atividades/Interação                                              |         |         |         |         | INTERVALO |         |         |         |          |
| Suporte c/Tutoria                                                 |         |         |         |         | INTERVALO |         |         |         |          |
| TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES |         |         |         |         |           |         |         |         | 8 (OITO) |

**SINCRONICIDADE:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

**TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO:** Nos programas de Extensão Universitária / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da

capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**ORGANIZAÇÃO CURRICULAR:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. **TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING:** Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. **MATERIAIS DIDÁTICOS:** Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão Universitária / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. **INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. **SOBRE A**

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO:** A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

## **ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES**

**TÍTULO DO PROGRAMA:** A Nova Lei Anticorrupção e a Governança Corporativa

**CARGA HORÁRIA:** 160 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 20 dias.

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 60 dias.

### **OBJETIVOS GERAIS:**

O curso **A Nova Lei Anticorrupção e a Governança Corporativa** apresenta uma formação completa e atualizada sobre governança, compliance, integridade corporativa e responsabilização administrativa, abordando princípios essenciais, instrumentos de gestão, governança legal e tributária, ESG, proteção de dados, gestão de riscos, acordos de leniência, normas internacionais de antissuborno e os impactos da Lei nº 12.846/2013 nas organizações públicas e privadas; com conteúdo prático, estudos de casos de grande repercussão — como Lava Jato, Siemens, Enron e Petrobras — e orientações sobre transparência, accountability e avaliação de riscos, o curso capacita o profissional para atuar estrategicamente na prevenção, detecção e mitigação de irregularidades, alinhando as melhores práticas nacionais e internacionais em governança corporativa e anticorrupção.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

**DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO:** O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o

aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;

- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, consequentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

### **FUNDAMENTOS DA GOVERNANÇA CORPORATIVA**

Bases Conceituais da Governança; Processos de Tomada de Decisão; Relação Entre Governança e o Direito; Governança e Segurança Jurídica;

### **INSTRUMENTOS DE GOVERNANÇA CORPORATIVA**

Gestão Transparente Responsável e Ética; Instrumentos de Governança Corporativa; Auditoria Como Base da Governança; Documentação Jurídica e Compliance; Monitoramento de Riscos e Ações Corretivas;

### **PRINCÍPIOS GERAIS DA GOVERNANÇA CORPORATIVA**

Transparência Disclosure; Equidade Equity; Prestação de Contas Accountability; Conformidade Compliance;

### **APLICABILIDADE DOS PRINCÍPIOS DA GOVERNANÇA**

Aplicação de Princípios e Garantia de Gestão Íntegra; Código de Ética e Código de Conduta; Segurança da Informação;

### **GOVERNANÇA CORPORATIVA E PERENIZAÇÃO DE EMPRESAS**

Empresas Familiares e Boas Práticas de Governança Corporativa; Ciclo de Vida do Negócio; Fatores de Perenização; Planejamento Patrimonial e Sucessório PPS;

### **INSTRUMENTOS DE PERENIZAÇÃO DAS EMPRESAS**

Organização Documental Corporativa; Estruturação de Órgãos Diretivos; Cultura Organizacional; Conselho de Administração; Políticas de Governança Corporativa; Solução Consensual de Conflitos;

### **ASPECTOS DA GOVERNANÇA LEGAL**

Governança Legal Como Instrumento de Gestão; Dever de Diligência; Dever de Lealdade; Dever de Informar; Responsabilidade Subjetiva e Objetiva dos Administradores;

### **ESFERAS DE APLICAÇÃO DA GOVERNANÇA LEGAL**

Governança para Além do Âmbito Societário; Governança Tributária e Compliance Tributário; Mitigação de Riscos Fiscais; Planejamento Estratégico e Impactos Fiscais; Implementação da Governança Tributária;

### **LEI ANTICORRUPÇÃO E RELAÇÃO COM A GOVERNANÇA**

Inovações da Lei Nº 12.846 2013; Programa de Compliance e Capacitação; Diligências Prévias Anticorrupção; Sistemas de Monitoramento e Investigação; Cadastro Nacional de Empresas Punidas;

### **PROGRAMA DE COMPLIANCE E SUA EFICÁCIA**

Punições Previstas na Lei Anticorrupção; Integração do Compliance à Cultura Organizacional; Requisitos de Estruturação do Programa;

### **FUNDAMENTOS DA LEI ANTICORRUPÇÃO BRASILEIRA**

Convenção Interamericana Contra a Corrupção; Convenção da OCDE de Combate ao Suborno; Convenção da ONU Contra a Corrupção;

### **ATOS LESIVOS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Condutas Ilícitas Segundo a Lei Anticorrupção; Licitações e Contratos;

### **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO PAR**

Princípio do Devido Processo Legal; Aplicação de Sanções da Lei Anticorrupção; Investigação Preliminar; Comissão de Investigação Interna; Instauração e Julgamento do PAR;

### **PENAS E APLICAÇÃO NO PAR**

Aplicação de Sanções Administrativas; Multa e Publicação Extraordinária; Reparação Integral do Dano; Sanções Restritivas em Licitações; Cálculo e Recolhimento da Multa;

### **GOVERNANÇA ESG E INTEGRIDADE ORGANIZACIONAL**

Conceitos de ESG; ESG e Governança Anticorrupção; Due Diligence Socioambiental; Relatórios de Sustentabilidade;

### **GOVERNANÇA DIGITAL E PROTEÇÃO DE DADOS**

Relação Entre LGPD e Governança; Segurança da Informação e Riscos Cibernéticos; Compliance Digital; Canais de Denúncia e

Proteção ao Denunciante;

**GESTÃO INTEGRADA DE RISCOS**

Enterprise Risk Management ERM; Controles Internos Aplicados à Integridade; Mapeamento e Classificação de Riscos; Auditoria Interna e Independente;

**ACORDOS DE LENIÊNCIA E ATUAÇÃO DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE**

Papel da CGU AGU e MPF; Critérios de Atenuação de Penalidades; Requisitos de Integridade para Leniência; Cooperação Internacional;

**NORMAS INTERNACIONAIS DE ANTISSUBORNO**

ISO 37001; Diretrizes da OCDE; Boas Práticas Internacionais; Avaliação Externa de Conformidade;

**ESTUDOS DE CASOS DE GRANDE REPERCUSSÃO NA MÍDIA**

Operação Lava Jato e Seus Impactos na Governança Corporativa; Caso Siemens e Cartéis em Licitações; Escândalo Enron e a Evolução das Práticas de Compliance; Caso Petrobras e Reestruturação de Controles Internos; Lições Jurídicas e Corporativas Extraídas dos Principais Casos de Corrupção; Mapeamento de Falhas de Governança e Avaliação de Riscos; Importância da Transparência e da Accountability em Situações Críticas; Recomendações Internacionais de Integridade Aplicáveis aos Casos.